

FORMATION DE TUTEURS AMBULANCIERS

- Public visé : ambulancier diplômé d'État engagé dans une démarche volontaire d'encadrement d'un nouveau salarié en formation en alternance sur le DE Ambulancier
- Accessibilité aux personnes en situation de handicap :
Notre référent handicap étudiera avec vous les aménagements possibles

PRÉREQUIS

- Expérience d'ambulancier de 2 ans

DÉLAI D'ACCÈS À LA FORMATION

- L'accès à la formation est soumis au délai d'acceptation des financeurs (si prise en charge possible par OPCO) et du temps de traitement de la demande : de 7 jours à 2 mois selon le mode de financement

CONDITION D'ACCÈS

- Prendre contact avec nos services pour votre inscription

DURÉE ET DATES FORMATION

- Formation sur 2 jours (14h)
- Dates à convenir (ouverture à un minimum de 8 participants)

TARIF

- 420 € pour 2 jours
- Financement possible via OPCO

PÉDAGOGIE

- Apports méthodologiques à partir de cas concrets
- Accompagnement pédagogique à partir des spécificités «métiers»
- Co-animation avec un professionnel averti

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Identifier les missions du tuteur dans la construction des compétences du nouveau salarié.
- Favoriser l'intégration sociale et professionnelle du nouveau salarié.
- Recenser les moyens et élaborer les outils méthodologiques de la transmission.
- Organiser un parcours de formation.
- Favoriser l'appropriation des apprentissages en adaptant sa communication.
- Évaluer et réajuster la pratique de l'apprenant.
- Établir une relation entre les principaux acteurs pour assurer une formation qualitative.

Taux de satisfaction **100 %** dont **90 %** au-delà de mes attentes

Nombre d'apprenants : **16**

* Données 2025

QUALITÉS SOUHAITÉES

- Organisation, rigueur, disponibilité
- Réactivité
- Capacités d'écoute, d'analyse et de communication
- Esprit d'initiative
- Sens du travail en équipe

PROGRAMME / COMPÉTENCES VISÉES

LE RÔLE DU TUTEUR

- Identifier les missions du tuteur (intégrer, accompagner, transmettre, valider les compétences)

L'ACCUEIL ET L'INTÉGRATION

- Assurer un accueil adapté et organiser la première semaine de l'apprenant
- Faciliter son intégration au sein de l'entreprise
- Situer son poste de travail au sein de l'entreprise, définir les enjeux liés à son activité

ASSURER LA FORMATION ET LA MONTÉE EN COMPÉTENCE DE L'APPRENANT

- Sélectionner les méthodes adaptées à la transmission des savoirs et savoir-faire
- Élaborer une stratégie de formation progressive et cohérente (découper son activité, mettre à distance les automatismes liés à sa pratique)
- Développer l'autonomie de l'apprenant (observation, mise en pratique accompagnée, pratique en autonomie)
- Mettre en oeuvre une communication interpersonnelle efficace entre tuteur/tutoré
- S'assurer de l'acquisition des compétences

METTRE EN OEUVRE LE SUIVI ET L'ÉVOLUTION DE L'APPRENANT

- Construire et réaliser des outils d'évaluation des compétences en entreprise (identifier des critères pertinents)
- Mener un entretien d'évaluation et/ou de recadrage
- Définir les axes de progression

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Formation en présentiel dans les locaux de l'IFA
- Pédagogie active, participative et inductive favorisant l'autonomie, la réflexion, le travail en groupe et les mises en situation.

LOCAUX ET ÉQUIPEMENTS

- Salles de travaux pratiques : appartement témoin / chambre d'hôpital / manutention
- Salle de cours
- Ambulance équipée
- Mannequins ergonomiques et connectés, système de simulation en santé, tablette numérique

EQUIPE PÉDAGOGIQUE

- Formatrice permanente IFA

VALIDATION

- Attestation de formation délivrée par l'IFA